



УТВЕРЖДЕН  
приказом директора школы  
от 18 декабря 2020 г. № 264-од

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
по противодействию коррупции в муниципальном автономном общеобразовательном  
учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 25  
с углубленным изучением отдельных предметов» на 2021 год

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1	2	3	4
<b>1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>			
1.1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции на очередной год	декабрь 2020 года	директор
1.2.	Работа комиссии по противодействию коррупции	постоянно	директор
1.3.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	постоянно	заместитель директора по УВР
<b>2. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>			
2.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме существующей компетенции	постоянно	директор
<b>3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности школы</b>			
3.1.	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения	еженедельно в субботу	директор
3.2.	Размещение на официальном сайте публичного отчета и отчета о финансово-хозяйственной деятельности	июль, декабрь	директор
3.3.	Использование прямых телефонных линий с директором школы в целях выявления проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с коррупцией	постоянно	директор
3.4.	Информирование общественности о существующих правах на получение образования	постоянно	директор
3.5.	Реализация единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием следующих процедур: - организация и проведение государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ для 9, 11 классов; - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности школы; - создание системы информирования общественности о качестве образования в школе; - развитие института общественного наблюдения;	в течение учебного года	заместители директора по УВР

1	2	3	4
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);</li> <li>- определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;</li> <li>- обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами;</li> <li>участие работников школы в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий</li> </ul>		
<b>4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>			
4.1.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг»	апрель-май	заместители директора по УВР
4.2.	Проведение социологического исследования среди родителей «Удовлетворенность родителей предоставлением услуги «Электронный дневник»	декабрь, апрель	заместители директора по УВР
4.3.	Заседания Родительского комитета школы	1 раз в четверть	директор
4.4.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	по мере поступления обращений	директор
4.5.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления и обучения	по особому графику	заместители директора по УВР
4.6.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	постоянно	директор
4.7.	Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	в течение года	директор
4.8.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	в течение года	члены комиссии
4.9.	Заседания Наблюдательного совета школы	в течение года	директор
<b>5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>			
5.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	в течение года	директор
5.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях	в течение года	директор
5.3.	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности учащихся	в течение года	заместитель директора по УВР

1	2	3	4
<b>6. Организация профилактической работы с обучающимися</b>			
6.1.	Изучение проблемы коррупции в рамках тем учебной программы по обществознанию Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	в течение года	учителя обществознания
6.2.	Проведение серии классных часов по темам антикоррупционной направленности	в течение года	классные руководители
6.3.	Проведение социологического опроса «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	ноябрь	заместитель директора по ВР
6.4.	Организация и проведение мероприятий в рамках Международного Дня борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь- декабрь	заместитель директора по ВР
<b>7. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b>			
7.1.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства при записи детей первый класс и в лагерь дневного пребывания	март-май	заместители директора по УВР и ВР
7.2.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся	постоянно	директор
7.3.	Обеспечение контроля за соответствием решений Комиссии по установлению стимулирующих выплат локальным нормативным актам	постоянно	директор
7.4.	Организация контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании	май-июль	директор
7.5.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ	в течение года	директор
7.6.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	в течение года	директор
7.7.	Осуществление контроля за соблюдением требований действующего законодательства к привлечению и расходованию внебюджетных средств (платные образовательные услуги)	в течение года	директор
<b>8. Участие в антикоррупционном мониторинге</b>			
8.1.	Анализ исполнения плана мероприятий противодействия коррупции. Разработка и утверждение плана противодействия коррупции на следующий год	декабрь 2021 года	директор