

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа № 25
с углубленным изучением отдельных предметов"

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 12 от 07.03.2024г

Утверждено приказом директора
Средней школы № 25
от 22.04.2024г. № 132-од

Принято с учетом мнения
Совета обучающихся Средней школы № 25
Протокол от 15.04.2024г. № 4

Принято с учетом мнения
Родительского комитета Средней школы № 25
Протокол от 16.04.2024г. № 4

Положение

об оздоровительном лагере дневного пребывания в период летних школьных каникул муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25 с углубленным изучением отдельных предметов»

1. Общие положения

Настоящее положение о пришкольном лагере с дневным пребыванием детей разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.20121 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года, Приказом министерства образования и науки Российской Федерации то 13 июля 2017 года №656 «Об утверждении примерных положений об организации отдыха детей и их оздоровления», а так же Уставом школы и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Регламентирующих деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.1. Данное Положение определяет условия проведения смен лагеря с дневным пребыванием обучающихся и воспитанников в период школьных летних каникул в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 25 (далее – «Школа»).

1.2. Под сменой лагеря с дневным пребыванием в настоящем Положении понимается форма оздоровительной и образовательной деятельности и занятости в период каникул с обучающимися Школы с пребыванием их в дневное время и обязательной организацией питания.

1.3. Основной целью работы лагеря является оздоровление, отдых, занятость и рациональное использование каникулярного времени у детей, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

1.4. Организатором смены лагеря является Школа в соответствии с п.п. 2.21. Устава Школы.

1.5. Школа несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- обеспечение жизнедеятельности смены лагеря;
- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников и работников;
- качество реализуемых программ деятельности смены лагеря;
- соответствие форм, методов и средств при проведении смены возрасту, интересам и потребностям обучающихся и воспитанников;
- соблюдение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников смены лагеря.

1.6. Под учетом детей в настоящем Порядке понимается постановка детей на очередь для последующего предоставления им путевок в оздоровительную организацию

1.7. В лагерь зачисляются обучающиеся в возрасте 6 лет 6 месяцев до 17 лет на момент начала смены приказом директора Школы на основании заключенных договоров с родителями (законными представителями) и наличии путевки.

1.8. Путевки в лагерь с дневным пребыванием предоставляются полностью за счет средств бюджета следующим категориям:

- Детям, проживающим на территории муниципального образования город Каменск-Уральский, состоящим на учете в территориальных комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав и в подразделениях по делам несовершеннолетних органов внутренних дел;
- Детям – сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- Вернувшимся из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа;
- Детям – инвалидам;
- Детям из семей беженцев и вынужденных переселенцев; □ Детям, проживающим в малоимущих семьях;
- Детям граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы РФ в соответствии с Указом Президента РФ от 21 сентября 2022 года №647 «Об объявлении частичной мобилизации в РФ», а также детям лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, ДНР и ЛНР.

1.9. Количество детей, зачисляемых в лагерь, определяется муниципальным заданием на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей, в условиях оздоровительного лагеря с дневным пребыванием, расположенного на территории школы.

1.10. При комплектовании смены лагеря первоочередным и внеочередным правом приема пользуются категории граждан, определенные действующим законодательством.

2. Организация и основы деятельности лагеря

2.1. Школьный лагерь создается и прекращает свою работу на основании приказа директора общеобразовательной организации и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

2.2. Лагерь приступает к работе в сроки, обозначенные в приказе, при наличии положительных санитарно-эпидемиологического заключения и акта приемки лагеря межведомственной комиссией.

2.3. Школьный лагерь с дневным пребыванием детей может быть организован на полный день с трехразовым питанием или неполный день с двухразовым питанием.

2.4. Деятельность детей во время проведения смены лагеря осуществляется в одновозрастных и разновозрастных отрядах, наполняемость которых составляет не более 25 человек для обучающихся и воспитанников 1 – 4 классов, для обучающихся и воспитанников 5 – 10 классов – не более 30 человек.

2.5. Продолжительность смены лагеря составляет 18 рабочих дней. Режим работы лагеря: с 8.30 до 14.30 с понедельника по субботу, в предпраздничный день с 8.30 до 13.30.

2.6. Коллектив педагогов, обучающихся и воспитанников определяет программу деятельности и организацию самоуправления смены лагеря. При необходимости избирается совет, правление (или иной орган самоуправления) при равном представительстве обучающихся (воспитанников) и сотрудников, с учетом возраста обучающихся и воспитанников, который тесно взаимодействует с администрацией смены лагеря, родителями (законными представителями).

Во время проведения смены лагеря по желанию обучающихся и воспитанников возможно создание временного общественного объединения детей и взрослых (детской или молодежной организации).

2.7. При выборе формы и методов работы во время проведения смены лагеря приоритетными являются оздоровительная и образовательная деятельность, направленная на развитие ребенка (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам: временных кружках, секциях, клубах, творческих мастерских).

2.8. Главным в содержании деятельности смены лагеря является практическая отработка знаний, умений и навыков в определенном виде (видах) социального, художественного, научно-технического и т.п. видов творчества, реализация программ детских и молодежных общественных объединений, выполнение коллективных или индивидуальных творческих работ, дополняемые обязательной системой мер по формированию здорового образа жизни.

2.9. Питание детей в лагере организуется в столовой Школы ООО «Школьник».

2.10. Проезд группы детей любой численности во время проведения экскурсий, выездных соревнований и других мероприятий во время смены осуществляется в сопровождении не менее двух педагогов с соблюдением требований к перевозкам обучающихся и воспитанников соответствующим видом транспорта. При проезде группы более 30 детей число сопровождающих педагогов на каждые 15 детей увеличивается на одного педагога.

3. Кадры, условия труда работников

3.1. Начальник лагеря назначается приказом директора Школы на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также представления статистической, финансовой и бухгалтерской отчетности.

3.2. Подбор кадров для проведения смены лагеря осуществляет директор Школы совместно с начальником лагеря.

Штатное расписание утверждается директором Школы в пределах выделенных бюджетных ассигнований, а также с учетом внебюджетных источников финансирования и требованиями, предъявляемыми государственным контрактом на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей, обучающихся возрасте 6 лет 6 месяцев до 17 лет

на момент начала смены и проживающих на территории города Каменска-Уральского, в условиях оздоровительного лагеря с дневным пребыванием, расположенного на территории Каменска-Уральского городского округа.

3.3. Начальник лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью смены лагеря, издает приказы и распоряжения по смене лагеря, которые регистрируются в специальном журнале;

- разрабатывает и (после согласования с директором Школы) утверждает должностные обязанности работников лагеря, знакомит их с условиями труда; проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала смены лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми; утверждает график выхода на работу работников смены лагеря;

- создает безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости детей;

- несет ответственность за жизнь и здоровье детей, организацию их питания и финансово-хозяйственную деятельность смены лагеря.

3.4. Педагогические работники, под чьим присмотром находятся дети, вожатый отряда, медицинский работник несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья этих детей.

3.5. Порядок, условия привлечения педагогических и других работников для работы во время проведения смены лагеря, а также оплата их труда устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

3.6. К педагогической деятельности в смене лагеря допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

3.7. Организация питания детей осуществляется ООО «Школьник», с которым Школа заключила соответствующий договор.

3.8. Органом здравоохранения за Школой закрепляется медицинский персонал, который обеспечивает медицинское обслуживание детей и несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания детей.

3.9. В целях оказания методической помощи педагогическим работникам в организации работы с детьми, повышения их профессионального мастерства и творческого роста во время проведения смены лагеря может быть создан педагогический (методический) совет.

4. Порядок финансирования

4.1. Финансирование деятельности лагеря осуществляется за счет средств бюджета Свердловской области и родительской платы в порядке и на условиях, определенных нормативными правовыми актами Свердловской области.

4.2. Другими источниками финансирования смены лагеря могут быть:

- внебюджетные средства;
- средства родителей (законных представителей);
- добровольные пожертвования других физических и юридических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.3. Порядок внесения платы за пребывание в лагере ребенка определяется договором, заключаемым между Школой и родителем (законным представителем) ребенка.

4.4. Директор Школы контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств на содержание детей в лагере и после его закрытия подводит итоги финансовой деятельности лагеря.